

履歴書

年 月 日現在

ふりがな	
氏名	
年 月 日生（満 歳）	※ 男 ・ 女

写真をはる位置

写真をはる必要がある場合

1. 縦 36～40 mm
横 24～30 mm

2. 本人単身胸から上

3. 裏面のりづけ

ふりがな	電話
現住所〒	
ふりがな	電話
連絡先〒 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)	

年	月	学 歴 ・ 職 歴 （各別にまとめて書く）

記入上の注意 1：鉛筆以外の黒又は青の筆記具で記入。 2： 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。
3：※印のところは、該当するものを○で囲む。

年	月	学 歴 ・ 職 歴
年	月	資 格 ・ 免 許

志望の動機・特技・趣味・アピールポイントなど	通勤時間	
	約 時間 分	
	扶養家族数（配偶者を除く）	
	人	
	配偶者	配偶者の扶養義務
	※ 有・無	※ 有・無
本人希望記入欄（特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入）		

私は下記の欠格事由に該当しません。また、この履歴書の全ての記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日 氏 名 ※自署してください。

- 【欠格事由】
- 1 禁固以上の刑に処せられた者
 - 2 破産者で復権しない者
 - 3 成年被後見人または被保佐人
 - 4 心身の故障のため勤務に支障があると認められる者